

Volljurist Versicherungsbetrieb (m/w/d)

- Düsseldorf • unbefristet • ab sofort



Wir sind das Versorgungswerk der Wirtschaftsprüfer und der vereidigten Buchprüfer mit Sitz in Düsseldorf. Für unsere rd.17.000 Mitglieder gestalten wir die Altersvorsorge sowie die Berufsunfähigkeits- und Hinterbliebenenabsicherung. Hierfür investieren und verwalten wir die Kapitalanlagen unserer Mitglieder in Höhe von mehr als fünf Milliarden Euro. Professionalität, Verlässlichkeit und Serviceorientierung – dafür stehen wir.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Volljuristen (m/w/d) in Vollzeit für den Versicherungsbetrieb

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Geschäftsführerin in allen Angelegenheiten
- selbständige Bearbeitung rechtlich relevanter Fallgestaltungen
- Erstellung von Kurzgutachten und Berichten
- Rechtliche Begleitung des Digitalisierungsprozesses
- Vorbereitung von Satzungsänderungen und anderer untergesetzlicher Normen und Richtlinien

Unsere Anforderungen:

- Sehr gute Rechtskenntnisse insbesondere auf dem Gebiet des Verwaltungsrechts, belegt mindestens durch befriedigende Staatsexamina
- Berufserfahrung wünschenswert
- Gute IT-Kenntnisse und Interesse an der Digitalisierung von Verwaltungsprozessen
- Gute analytische Fähigkeiten
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Freude an selbständigem, eigenverantwortlichem und teamorientiertem Arbeiten
- Durchsetzungsvermögen, Flexibilität und hohe Belastbarkeit

Was wir Ihnen bieten:

- Eine verantwortungsvolle, perspektivisch mit Leitungsfunktion verbundene Aufgabe in einem sympathischen Team
- Einen ansprechenden, modernen und sicheren Arbeitsplatz mitten in Düsseldorf mit bester Nahverkehrsanbindung
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Zukunftssicherer und familienfreundlicher Arbeitsplatz
- Flexible Arbeitszeiten (Homeoffice)

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre Unterlagen (einschließlich Lebenslauf, Zeugniskopien, Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittszeitpunkt) per E-Mail an Ulrike Neuhaus (Tel.: 0211/4546630), karriere@wpv.eu. Für weiterführende Informationen steht Ihnen Dr. Silke Wolf (Tel.: 0211/4546650) gern zur Verfügung.